



LA GRANGIA DI MONLUÈ

BILANCIO 2019

La presente relazione e il bilancio annesso, proposti dal Consiglio Direttivo, sono stati approvati dall'Assemblea dei Soci nella riunione del 14 settembre 2020.

Il Presidente dell'Associazione

f.to Fabrizio Belletti

1. Bilancio 2019	pag.	2
2. Nota Integrativa	pag.	6
3. Relazione del Consiglio Direttivo	pag.	19
4. Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	pag.	24

Dati generali			
Sede legale:	VIA MONLUE' 87	20138 MILANO	MI
Codice fiscale:	97076250154		
Partita IVA:	10081520966		

Stampa dettaglio voci

Riferimenti Prospetto			
Esercizio:	2019 .0	Esercizio 2019	
Codice Prospetto:	PB2019.0	Bilancio al 31/12/2019	
Codice BdV:	BDV2019.0	Bilancio di verifica al 31/12/2019	
Codice BdV originale:			

Riferimenti Prospetto di confronto			
Codice Prospetto:	PB2018.0	Bilancio al 31/12/2018	
Codice BdV:	BDV2018.0	Bilancio di verifica al 31/12/2018	
Codice BdV originale:			

Voce	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2019		Esercizio al 31/12/2018	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
1	ATTIVO			219.357		224.951
1.A	CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI					120
01.01.05	Crediti verso soci morosi				120,00 D	
1.B	IMMOBILIZZAZIONI			13.645		12.918
1.B.1	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			8.691		3.839
03.05.07	Spese manut.su beni di terzi da ammort.		10.580,86 D		4.846,86 D	
41.01.27	F.do amm.to spese di manut.beni di terzi		1.889,38 A		1.007,99 A	
1.B.2	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			4.454		9.079
05.01.09	Costruzioni leggere		1.824,01 D		1.824,01 D	
05.03.09	Impianti specifici		105.575,79 D		105.575,79 D	
05.07.01	Mobili e arredi		30.796,69 D		30.796,69 D	
05.07.05	Macchine d'ufficio elettroniche		4.723,16 D		4.723,16 D	
05.07.15	Autoveicoli		15.800,00 D		15.800,00 D	
41.03.05	F.do ammortamento costruzioni leggere		820,80 A		638,40 A	
41.05.09	F.do ammortamento impianti specifici		105.575,79 A		105.463,45 A	
41.09.01	F.do ammortamento mobili e arredi		27.421,53 A		25.427,77 A	
41.09.05	F.do amm.macchine d'ufficio elettroniche		4.647,05 A		4.285,82 A	
41.09.09	F.do ammortamento autoveicoli		15.800,00 A		13.825,00 A	
1.B.3	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			500		
07.01.01	Partecipazioni in imprese controllate		500,00 D			
1.C	ATTIVO CIRCOLANTE			203.351		209.257
1.C.2	CREDITI			11.909-		62.211
11.01.09	Note credito da emettere a clienti terzi		36.630,62 A		2.500,00 A	
11.03.01	Clienti terzi Italia		22.517,61 D		64.662,13 D	
11.13.01	Partite commerciali attive da liquidare		209,23 D		7,63 D	
35.03.11	Erario c/ritenute su altri redditi		160,00 D			
35.03.13	Erario c/vers.imposte da sostituto (730)		691,33 D			
35.03.15	Erario c/imposte sostitutive su TFR		9,64 D			
35.03.17	Addizionale regionale		26,96 D		9,06 D	
35.03.19	Addizionale comunale		7,57 D		10,06 D	
35.05.01	Ritenute subite su interessi attivi		5,76 D		1,98 D	
35.05.51	Altre ritenute subite		1.094,00 D			
37.01.05	INAIL dipendenti/collaboratori				20,00 D	
1.C.4	DISPONIBILITA' LIQUIDE			215.260		147.046
19.01.01	Banca c/c		214.372,10 D		146.828,68 D	
19.03.01	Cassa gestione ufficio		887,68 D		217,42 D	
1.D	RATEI E RISCONTI			2.361		2.656
21.01.03	Risconti attivi		2.360,57 D		2.656,24 D	
2	PASSIVO			219.357		224.951
2.A	PATRIMONIO NETTO			141.867		142.411
2.A.6	Altre riserve			142.411		83.654

Dati generali			
Sede legale:	VIA MONLUE' 87	20138 MILANO	MI
Codice fiscale:	97076250154		
Partita IVA:	10081520966		

Stampa dettaglio voci

Voce	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2019		Esercizio al 31/12/2018	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
23.01.17.01	Ris.straordin.(con utili fino al 2016)		73.489,79	A	73.489,79	A
23.01.17.05	Riserva straor. (con utili fino al 2017)		10.164,13	A	10.164,13	A
23.01.17.07	Riserva straordinaria		58.757,24	A		
2.A.9	Utile (perdita) dell'esercizio				544-	58.757
2.B	FONDI PER RISCHI E ONERI				36.527	36.754
27.05.51	Altri fondi per rischi e oneri differiti		36.527,38	A	36.753,58	A
2.C	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO				17.650	16.206
29.01.01	Fondo TFR		17.649,99	A	16.206,05	A
2.D	DEBITI				21.626	28.762
33.01.01	Fatture da ricevere da fornitori terzi		1.881,34	A	7.267,24	A
33.01.09	Note credito da ricevere da fornit.terzi		205,50	D		
33.03.01	Fornitori terzi Italia		4.108,74	A	9.250,57	A
33.13.01	Partite commerciali passive da liquidare		1.887,42	A	127,98	A
35.01.11	Erario c/liquidazione IVA		1.271,01	A		
35.03.01	Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e ass.		1.912,02	A	972,03	A
35.03.05	Erario c/rit.redd.lav.aut.,agenti,rappr.		411,40	A	479,20	A
35.03.15	Erario c/imposte sostitutive su TFR				5,66	A
37.01.01	INPS dipendenti		4.778,00	A	4.520,00	A
37.01.05	INAIL dipendenti/collaboratori		17,37	A		
39.07.01	Personale c/retribuzioni		5.564,40	A	6.139,34	A
2.E	RATEI E RISCOINTI				1.687	818
45.01.01	Ratei passivi		1.687,23	A	818,47	A
3	CONTO ECONOMICO					
3.A	VALORE DELLA PRODUZIONE				248.404	329.052
3.A.1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni				182.176	146.757
47.11.03	Prestazioni di servizi		182.176,48	A	146.756,85	A
3.A.5	Altri ricavi e proventi				66.228	182.295
3.A.5.1	Contributi in conto esercizio				65.250	112.135
53.99.01	Contributo 5 per mille		8.401,63	A	9.986,49	A
53.99.02	Contributo 8 per mille		12.000,00	A		
53.99.04	Contributi privati		44.037,95	A	58.888,04	A
53.99.05	Contributi pubblici				42.450,00	A
53.99.06	Quota associativa		810,00	A	810,00	A
3.A.5.2	Ricavi e proventi diversi				978	70.160
53.01.19.01	Sopravv.attive da gestione ordin.impon.		969,58	A	70.145,39	A
53.01.29	Arrotondamenti attivi diversi		7,53	A	14,22	A
53.01.53	Differenza di arrotondamento all' EURO		1,00	A		
3.B	COSTI DELLA PRODUZIONE				248.921	270.300
3.B.6	Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				13.071	15.566
55.01.05	Acquisti materiali di consumo				300,95	D
55.01.91	Acquisto di prodotti		8.436,14	D	10.291,39	D
55.07.01.01	Acquisto beni strument.inf.516,46 ded.		2.799,56	D	2.477,48	D
55.07.01.03	Acq.beni strum.inf.516,46 tel.fissa/mob.				222,47	D
55.07.17	Cancelleria varia		1.087,45	D	1.601,75	D
59.03.01.05	Carb.e lubrif.veicoli aziend. non strum.		747,43	D	672,22	D
3.B.7	Costi per servizi				100.977	116.573
57.01.51.03	Acq.servizi diversi (attiv.di servizi)		991,15	D	1.357,86	D
57.05.01.03	Trasporti di terzi (attività servizi)		24,40	D	49,00	D

Dati generali			
Sede legale:	VIA MONLUE' 87	20138 MILANO	MI
Codice fiscale:	97076250154		
Partita IVA:	10081520966		

Stampa dettaglio voci

Voce	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2019		Esercizio al 31/12/2018	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
57.09.01.01	Spese telefoniche ordinarie		560,52	D	586,25	D
57.09.03	Spese telefoniche radiomobili		173,96	D	95,11	D
57.09.07	Servizi telematici		53,64	D	53,93	D
57.09.13.01	Energia elettrica		7.834,96	D	9.489,94	D
57.09.15	Riscaldamento		10.089,47	D	14.763,69	D
57.09.17	Acqua potabile		2.007,27	D	5.206,00	D
57.09.19	Gas		1.367,89	D	2.074,42	D
57.11.17	Spese manutenzione attrezzature di terzi		603,17	D	219,60	D
57.13.01.13	Spese manut.su immobili di terzi		3.999,34	D	5.241,53	D
59.03.03.05	Premi assicur.veicoli aziend.non strum.		505,95	D	579,87	D
59.03.15.11	Spese manut.veic.propri aziend.non strum		370,68	D	98,82	D
61.01.03	Consulenze tecniche		1.624,06	D	1.116,54	D
61.01.07	Consulenze notarili		262,17	D	154,00	D
61.01.17.01	Altri costi per prest.di terzi affer.		2.440,00	D	1.952,00	D
61.01.19.01	Contrib.cassa previd.lav.aut.affer.		88,72	D	84,05	D
61.01.19.05	Contr.cassa prev.cons.ammin.fisc.(ordin)		39,04	D	39,04	D
61.01.21.01	Lav.aut.occas/assoc.in partecip.affer.		10.324,00	D	8.102,00	D
63.01.03.01	Materiale pubblicitario deducibile		146,00	D	105,57	D
63.01.15.09	Pedaggi autostr.veicoli azien.non strum				7,80	D
63.05.01	Spese postali				2,00	D
63.05.07	Servizi contabili di terzi		976,00	D	976,00	D
63.05.15	Premi di assicurazioni obbligatorie		2.171,03	D	2.173,06	D
63.05.91	Servizi paghe		2.308,59	D	2.216,30	D
63.05.94	Spese per progetti		51.755,27	D	59.090,57	D
67.03.13	Ricerca, formazione e addestramento		52,50	D	500,20	D
75.01.07	Commissioni e spese bancarie		206,93	D	237,38	D
3.B.8	Costi per godimento di beni di terzi				598	374
65.05.15	Canoni noleggio attrezzature		489,39	D		
65.07.03	Licenze d'uso software non capitalizzati		108,41	D	373,68	D
3.B.9	Costi per il personale				125.443	119.581
3.B.9.a	Salari e stipendi				91.360	87.259
67.01.01.01	Retribuzioni lorde dipendenti ordinari		91.360,21	D	87.259,43	D
3.B.9.b	Oneri sociali				27.847	26.256
67.01.03.01	Contributi INPS dipendenti ordinari		27.040,61	D	25.305,14	D
67.01.03.07	Contributi INPS ineducibili		119,85	D		
67.01.11	Premi INAIL		686,59	D	950,70	D
3.B.9.cde	Trattamento di fine rapporto, di quiescenza e altri costi				6.236	6.066
3.B.9.cde.c	Trattamento di fine rapporto				6.236	6.066
67.01.07.01	Quote TFR dipend.ordinari (in azienda)		6.235,67	D	5.898,42	D
67.01.07.21	Quote TFR (Qu.I.R.) dipendenti ordinari				167,62	D
3.B.10	Ammortamenti e svalutazioni				5.506	17.078
3.B.10.abc	Ammortamento e svalutazione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali				5.506	17.078
3.B.10.abc.a	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				881	404
80.07.31	Amm.to civil.spese manut.beni di terzi		881,39	D	403,75	D
3.B.10.abc.b	Ammortamento delle immobilizzazioni materiali				4.625	16.674
80.05.15	Amm.to civilistico impianti specifici		112,34	D	9.978,03	D
80.05.27	Amm.to civilistico mobili e arredi		1.993,76	D	1.993,76	D
80.05.31	Amm.to civil.macch.d'ufficio elettron.		361,23	D	570,24	D

Dati generali			
Sede legale:	VIA MONLUE' 87	20138 MILANO	MI
Codice fiscale:	97076250154		
Partita IVA:	10081520966		

Stampa dettaglio voci

Voce	Descrizione	% Reddito	Esercizio al 31/12/2019		Esercizio al 31/12/2018	
			Parziali	Totali	Parziali	Totali
80.05.33	Amm.to civilistico costruzioni leggere		182,40	D		
80.05.39	Amm.to civilistico autoveicoli		1.975,00	D		
3.B.14	Oneri diversi di gestione				3.326	1.128
53.01.53	Differenza di arrotondamento all' EURO				1,00	D
59.03.11	Multe autoveicoli				69,20	D
63.03.03.01	Omaggi con val.unit.inf.lim.art.108 c.2		450,00	D		
63.05.23	Valori bollati		16,00	D		
71.01.13	Tassa raccolta e smaltimento rifiuti		694,00	D	736,06	D
71.03.01.05	Spese, perdite e sopravv.passive in ded.		2.053,24	D		
71.03.03	Sanzioni, penalità e multe		16,60	D	218,79	D
71.03.11	Abbonamenti, libri e pubblicazioni		92,90	D	92,90	D
71.03.17	Arrotondamenti passivi diversi		3,74	D	9,85	D
3.DIFF_TOT	Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)				517-	58.752
3.C	PROVENTI E ONERI FINANZIARI				27-	5
3.C.16	Altri proventi finanziari				19	8
3.C.16.d	Proventi diversi dai precedenti				19	8
3.C.16.d.5	Proventi diversi dai precedenti da altre imprese				19	8
73.13.09	Interessi attivi su c/c bancari		14,47	A	7,63	A
73.13.13.01	Interessi attivi diversi imponibili		4,78	A		
3.C.17	Interessi ed altri oneri finanziari				46	3
3.C.17.5	Interessi ed altri oneri finanziari verso altre imprese				46	3
75.01.17	Commissioni disponibilità fondi		30,00	D		
75.03.13	Interessi passivi versam.iva trimestrali		11,73	D		
75.03.27.01	Inter.pass.di mora pagati (rilev.ROL)		1,40	D		
75.03.29	Inter.pass.per dilaz. pagamento imposte		2,84	D	2,62	D
3.RIS_ANTE	Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)				544-	58.757
3.21	Utile (perdita) dell'esercizio				544-	58.757
	Utile (perdita) dell'esercizio (SP)				(544,17)	59.575,71
	Utile (perdita) dell'esercizio (CE)				(544,17)	59.575,71

ASSOCIAZIONE LA GRANGIA DI MONLUE'

Sede in MILANO - VIA MONLUE' 87

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2019

Redatta in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis C.C.

Premessa

La presente nota integrativa costituente parte integrante del bilancio ai sensi dell'art. 2423 c. 1 del Codice Civile è stata redatta secondo le indicazioni contenute nell'art. 2427 e riporta le risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute; il bilancio integralmente inteso è stato redatto conformemente a quanto previsto dagli articoli 2423, 2423 bis, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis, Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis c. 1 Codice Civile e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 Codice Civile. Ove non risultasse idoneamente prescritto dalle citate norme si è fatto ricorso ai principi contabili italiani elaborati dalle Commissioni dei Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri e dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Ai fini di una corretta comparazione delle voci di bilancio i dati relativi ai periodi precedenti presi a riferimento dallo schema di bilancio sono stati opportunamente riclassificati come previsto dall'art. 2423 ter comma 5 Codice Civile quando ciò si è reso necessario.

Il bilancio d'esercizio al 31/12/2019 è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dalla "Legge-quadro sul volontariato" (L. 11 agosto 1991, n. 266), la quale all'articolo 3 prescrive espressamente che le associazioni di volontariato sono obbligate a procedere alla *"formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte dell'assemblea degli aderenti"*. Si è tenuto conto anche dei principi contabili per gli enti no profit redatti da CNDCEC, OIC ed Agenzia per il Terzo Settore.

Revisione Statutaria

Nel corso dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 10 giugno 2019, tenuta in Milano, presso la sede di Via Monluè 87, alla presenza del Dott. Piero Marin, Notaio in Milano, è stata deliberato il nuovo statuto dell'Associazione, ora adeguarlo a quanto disposto dal Decreto Legislativo 3 Luglio 2017 n. 117 (sul riordino e la revisione organica della disciplina vigente in materia di Enti del Terzo Settore). L'Associazione, pertanto, ha assunto definitivamente da quella data la natura di Organizzazione di Volontariato (ODV) ed è attualmente predisposta per iscriversi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), per i quali, però, si attendono tutti i decreti necessari per renderlo pienamente operativo.

Organi sociali in carica

Gli organi sociali, in riferimento all'approvazione del presente bilancio, risultano così composti.

ORGANO AMMINISTRATIVO: Consiglio Direttivo

Sig.	Fabrizio	BELLETTI	Presidente
Sig.	Don Bortolo	UBERTI	Vicepresidente
Sig.	Matteo	DREON	Consigliere
Sig.	Daniele	BERGONZI	Consigliere
Sig.	Matteo	SARTO	Consigliere
Sig.ra	Sr Felicita	AGOSTONI	Consigliere
Sig.ra	Tiziana	FIORILLO	Segretaria

L'organo amministrativo ha assunto questa composizione in conseguenza del Consiglio Direttivo tenuto il giorno 14 novembre 2019, nel corso del quale è stato preso atto delle dimissioni di Massimo D'AVOLA e si è provveduto alla sua sostituzione.

ORGANO DI CONTROLLO

Sig.	Prof. Paolo	BONETTI
Sig.	Claudio	CORRADINI
Sig.	Maurizio	BUSSOTTI

L'Organo di Controllo è entrato in vigore in sostituzione del passato "Collegio dei Revisori dei Conti" a seguito dell'approvazione del nuovo Statuto dell'Associazione, avvenuta con l'Assemblea Straordinaria dei Soci del 10 giugno 2019 citata nel paragrafo precedente.

Comparabilità dei valori rispetto all'esercizio precedente – art. 2423 ter C.C.

Nella premessa alla presente nota integrativa si ritiene opportuno, nell'intento di fornire gli elementi essenziali di lettura del documento, segnalare quanto segue in merito alla comparabilità dei valori rispetto all'esercizio precedente (art. 2423 ter Codice Civile): i valori indicati nella colonna che fa riferimento al bilancio corrente sono comparabili rispetto a quanto indicato nell'esercizio precedente; i criteri di riclassificazione adottati per l'esercizio in corso, infatti, risultano coerenti con quelli utilizzati nell'esercizio precedente, in quanto dall'esercizio 2017 si è passati dalla contabilizzazione con il criterio per cassa (2016) alla contabilizzazione con il criterio di competenza (2017).

Nessuno spostamento delle voci considerato rilevante ha comportato modifiche al riferimento ed alla comparabilità stessa.

Sono state omesse le voci senza contenuto nel presente e nel precedente esercizio.

Principi di redazione società in funzionamento

I criteri di redazione adottati per la stesura del presente bilancio sono stati considerati attesa la prospettiva di continuazione dell'attività sociale.

Il risultato economico dell'esercizio è la sintesi numerica dei conti che la corretta applicazione dei principi contabili di tenuta del sistema di rilevazione ha generato. Gli eventuali utili dell'esercizio risultano effettivamente realizzati alla data di chiusura dello stesso e reinvestiti interamente nell'attività sociale.

L'applicazione dei principi è stata oggetto di impiego nel lavoro di gestione contabile relativo all'esercizio 2019.

In conseguenza a quanto sopra esposto i proventi e gli oneri sono stati considerati in riferimento alla competenza temporale.

Si segnala che per quanto concerne la prescrizione dell'art. 2423 bis, primo comma n. 5 del Codice Civile, l'eventuale presenza di elementi eterogenei ha comportato di fatto una riclassificazione contabile precedente alla formazione del bilancio e di conseguenza ogni elemento è già stato indicato e valutato secondo la propria distinta natura.

I criteri di valutazione adottati non stati modificati rispetto all'esercizio precedente, in quanto dall'esercizio 2017 si è passati dalla contabilizzazione con il criterio per cassa (2016) alla contabilizzazione con il criterio di competenza (2017).

Criteri di formazione

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto è stata redatta la Relazione sulla gestione. A completamento della doverosa informazione si precisa in questa sede che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) Codice Civile non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e / o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2019 non discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di **prudenza e competenza** nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, **l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti numerari (incassi e pagamenti), come avvenuto negli esercizi ante 2016.**

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo consente di comparare i bilanci dell'associazione rispetto agli esercizi precedenti (fino al 2016, si ribadisce, si è utilizzato il criterio di cassa e non di competenza quale criterio di valutazione).

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni criteri generali

Le immobilizzazioni sono iscritte secondo il criterio generale del costo di acquisto o di produzione, in tale costo sono computati tutti i costi accessori direttamente imputabili al bene.

Nel costo di fabbricazione non sono stati inseriti anche gli oneri finanziari direttamente imputabili ai beni prodotti rilevati fino alla data di effettivo utilizzo del bene.

Le immobilizzazioni risultanti durevolmente deprezzate o uscite dal ciclo produttivo, sono state svalutate ed iscritte per il minor valore tra il costo storico debitamente ammortizzato ed il valore di realizzo ragionevolmente stimabile.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte in base al costo storico ed esposte al netto del fondo ammortamento. Vengono sistematicamente ammortizzate: i periodi di ammortamento sono stati determinati atteso l'effettivo utilizzo dei beni nel contesto dell'attività svolta, secondo i parametri e gli elementi economici conosciuti al momento di effettuazione dell'investimento. Le eventuali modifiche del citato criterio sono state recepite solo nel caso in cui l'applicazione del principio risultava contraria all'applicazione dei principi generali di redazione del bilancio.

Se nel corso dell'ammortamento risultano essere stati effettuati nuovi investimenti aventi ad oggetto i beni iscritti, si è provveduto ad incrementare il valore del bene di riferimento ed a modificare se opportuno, il piano di ammortamento inizialmente previsto.

Nel caso i beni risultassero privi di utilità per la variazione di situazioni economiche anche interne, si è provveduto ad eliminare la voce di riferimento interessando il conto economico.

Le migliorie e i lavori effettuati su beni di terzi sono stati capitalizzati e sono assoggettati ad ammortamento. A tal fine la vita utile di tali immobilizzi è stata individuata considerando il tempo residuo di durata del contratto di locazione o di utilizzo.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo d'acquisto, il quale comprende tutti gli oneri accessori e i costi aggiuntivi o integrativi (per manutenzioni straordinarie, migliorie, ecc.), che hanno migliorato la funzionalità ed efficienza del bene o che si sono resi necessari per adeguamenti tecnologici o normativi. Ognuno dei citati costi risulta inserito al netto degli sconti commerciali e degli sconti cassa di ammontare rilevante relativi all'acquisto.

I valori indicati risultano rettificati dai corrispondenti fondi ammortamento. Non sono considerate tra le immobilizzazioni, le acquisizioni di beni o attrezzature minuta di valore limitatamente significativo.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non variate rispetto all'esercizio precedente e ridotte forfetariamente alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene.

Immobilizzazioni finanziarie

Comprende quanto versato per la costituzione dell'impresa sociale di Monluè.

Crediti e debiti**Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti

erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data. Non vi sono imputazioni del fondo a gestioni di fondi pensionistici pubbliche o private.

Riconoscimento ricavi

I ricavi per contributi, per quote associative e di natura finanziaria vengono considerati in base alla materiale riscossione.

Attività

A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
0	120	(121)

Il saldo rappresenta unicamente il credito verso i Soci per il pagamento delle quote associative 2018. Tale somma è stata incassata nel 2019 prima dell'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2018.

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Viene riportato, qui di seguito, il prospetto riepilogativo dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio per ciascuna categoria:

CATEGORIA	Saldo al 31.12.2019	Fondo al 31.12.2019	Valore netto
1.B.I.1 Costi di impianto e ampliamento			
1.B.I.2 Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità			
1.B.I.3 Diritti di brevetto industriale e diritti utiliz.			
1.B.I.4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
1.B.I.5 Avviamento			
1.B.I.6 Immobilizzazioni in corso e acconti			
1.B.I.7 Altre	10.581	1.889	8.691
Totale	10.581	1.889	8.691

Altre

La voce dalle manutenzioni su beni di terzi riguarda unicamente i lavori edili effettuati dal 2016 dall'associazione sull'immobile di Via Monluè 87, il cui piano di ammortamento è specificato nella tabella seguente:

1.B.I.7	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Costo storico				
Manut. e rip. da amm.re		-	-	-
Man.-rip. beni di terzi	4.847	5.734	-	10.581
Software			-	-
<i>totale</i>	<i>4.847</i>	<i>5.734</i>	<i>-</i>	<i>10.581</i>
Fondo ammortamento				
Manut. e rip. da amm.re			-	-
Man.-rip. beni di terzi	1.008	881		1.889
Software			-	-
<i>totale</i>	<i>1.008</i>	<i>881</i>	<i>-</i>	<i>1.889</i>
Valore Netto	3.839	4.853		8.691

L'incremento riguarda unicamente lavori di tinteggiatura avvenuti nel corso del 2019 nello stabile operativo.

II. Immobilizzazioni materiali

Viene riportato, qui di seguito, il prospetto riepilogativo dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio per ciascuna categoria:

Categoria	Saldo al 31.12.2019	Fondo al 31.12.2019	Valore netto
1.B.II.1 Terreni e fabbricati	1.824	821	1.003
1.B.II.2 Impianti e macchinario	105.576	105.576	-
1.B.II.3 Attrezzature industriali e commerciali			-
1.B.II.4 Altri beni	51.320	47.869	3.451
1.B.II.5 Immobilizzazioni in corso e acconti			-
Totale	158.719	154.265	4.454

La composizione e i movimenti relativi alle immobilizzazioni materiali sono riportate nelle tabelle seguenti:

Terreni e fabbricati

COSTRUZIONI LEGGERE. La composizione della voce ed i movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio sono specificati nella tabella seguente:

1.B.I.2	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Costo Storico	1.824			1.824
Fondo Ammortamento	638	182		821
Valore Netto	1.186			1.003

Impianti e macchinario

CENTRALE TERMICA. La composizione della voce ed i movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio sono specificati nella tabella seguente:

1.B.II.2	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Costo Storico	105.576			105.576
Fondo Ammortamento	105.463	112		105.576
Valore Netto	113			0

Altri beni

MOBILI E ARREDI\MACCHINE D'UFFICIO ELETTRONICHE\AUTOVEICOLI. La composizione della voce ed i movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio sono specificati nella tabella seguente:

1.B.II.4	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Costo Storico	51.320			51.321
Fondo Ammortamento	43.539	4.330		47.869
Valore Netto	7.781			3.451

III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
500		500

La composizione e i movimenti relativi alle immobilizzazioni finanziarie sono in seguito riportati.

Partecipazioni

Descrizione	31.12.2018	Incremento	Decremento	31.12.2019
Imprese controllate		500		500
Imprese collegate				-
Imprese controllanti				-
Altre imprese	-			-
Arrotondamento				-
Totale	-	500	-	500

La partecipazione si riferiscono interamente alla somma versata nel corso dell'esercizio 2019 per la costituzione dell'impresa sociale di Monluè.

C) Attivo circolante**II. Crediti**

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
(11.909)	62.211	(74.120)

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	-	14.113	-	14.113
Verso imprese controllate				-
Verso imprese collegate				-
Verso controllanti				-
Anticipi a fornitori terzi				-
Depositi cauzionali				-
Verso altri		2.204		2.204
Totale	-	11.909	-	11.909

I crediti "Verso Clienti" comprendono, unicamente, le fatture emesse verso il Comune di Milano, Direzione Politiche Sociali ed incassate nell'esercizio 2020 al netto delle note di credito da emettere (per questo ha importo negativo).

I crediti "Verso altri" comprendono principalmente crediti verso erario (per crediti di imposta, addizionali e ritenute subite), ritenute a garanzia subite nel 2019 e partite commerciali da liquidare nel corso dell'esercizio 2020.

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
215.260	147.046	68.214

Descrizione	Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
Depositi bancari e postali	214.372	146.829	67.543
Assegni			0
Denaro e altri valori in cassa	888	217	670
Arrotondamento			0
Totale	215.260	147.046	68.212

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e risconti attivi

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
2.361	2.656	(295)

Rappresentavano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. Trattasi di una voce inusuale rispetto

agli esercizi ante 2016, la cui rilevazione è obbligatoria dal 2017 per ottemperare ai dettami contabili previsti dal principio di competenza.

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
141.867	142.411	(544)

Le variazioni intervenute nel patrimonio netto nel corso dell'esercizio e dell'esercizio precedente riflettono le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e sono espone nel prospetto che segue:

Classificazione delle poste di patrimonio netto

2.A Patrimonio Netto	01.01.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
2.A.1 Capitale sociale				-			-
2.A.2 Riserva da sovrapp. Azioni	-			-			-
2.A.3 Riserve di rivalutazione	-			-			-
2.A.4 Riserva legale	-			-			-
2.A.6 Riserve statutarie	-			-			-
2.A.7 Altre riserve	73.490	10.164	2	83.653	58.757	- 1	142.411
di cui:	-			-			-
- Riserva Straordinaria	73.490	10.164	2	83.653	58.757	- 1	142.411
- Riserva da utili tassati snc	-			-			-
- Riserva arrotondamento Euro				-			-
2.A.8 Utili (perdite) portati a nuovo				-			-
2.A.9 Utile (perdita) d'esercizio	10.164	58.757	10.164	58.757	- 544	58.757	544
Totale	83.655	68.921	10.166	142.411	58.213	58.756	141.867

B) Fondi per rischi e oneri

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
36.527	36.754	(227)

Descrizione	31.12.2018	Incremento	Decremento	31.12.2019
Per trattamento quiescenza				-
Per imposte				-
Per imposte differite				-
Altri	36.754		227	36.527
Arrotondamento				-
Totale	36.754	-	227	36.527

Il Consiglio Direttivo, da vari anni, in via cautelativa, ha utilizzato questa posta di bilancio per gestire le spese di riqualificazione della Cascina Monluè senza farle pesare eccessivamente sui bilanci degli anni in cui l'operazione immobiliare avrà luogo.

Nel corso del 2018 il Consiglio Direttivo ha valutato di ridimensionare fortemente la partecipazione al tavolo di progettazione della

riqualificazione di Cascina Monluè, in considerazione dell'importante impegno economico richiesto all'Associazione; la somma è rimasta pressoché invariata nel corso dell'esercizio 2019.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
17.650	16.206	1.444

La variazione è così costituita dalle corresponsioni dello stesso avvenuto nell'anno 2019 a seguito di licenziamento\dimissioni della forza lavoro e dagli incrementi relativi all'anno 2019 in forza dell'importo maturato e da corrispondere negli anni futuri.

Il Fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'associazione al 31/12/2019 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

D) Debiti

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa:

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
21.626	28.762	(7.136)

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso soci per finanziamenti				-
Debiti verso banche				-
Debiti verso finanziatori				-
Acconti				-
Debiti verso fornitori	5.785			5.785
Partite commerciali pass. da liqu.	1.887			1.887
Debiti verso imprese controllate				-
Debiti verso imprese collegate				-
Debiti verso controllanti				-
Debiti tributari	3.594			3.594
Debiti verso istituti di previdenza	4.795			4.795
Altri debiti	5.564			5.564
Arrotondamento				-
Totale	21.626	-	-	21.626

Le voci "Debiti tributari" e "Debiti verso istituti di previdenza" accolgono unicamente i versamenti tributari e previdenziali operati sul personale dipendente nel mese di dicembre 2019 e versati a gennaio 2020, oltre che l'IVA 2019 da versare.

La voce "Altri debiti", infine, accoglie unicamente il saldo da corrispondere ai lavoratori a gennaio 2020 in relazione alle paghe di dicembre 2019.

E) Ratei e risconti Passivi

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
1.687	818	869

Rappresentavano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. Trattasi di una voce inusuale rispetto agli esercizi ante 2016, la cui rilevazione è obbligatoria dal 2017 per ottemperare ai dettami contabili previsti dal principio di competenza.

Conto economico**A) Valore della produzione**

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
248.404	329.052	(80.647)

In particolare, i ricavi istituzionali sono così suddivisi:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Prestazioni fatturate	182.176	146.757	35.420
Contributo 5 per mille	8.402	9.986	(1.585)
Contributo 8 per mille	12.000		12.000
Altri contributi ecclesiali			0
Contributi privati	44.038	58.888	(14.850)
Contributi pubblici		42.450	(42.450)
Quota associativa annuale	810	810	0
Arrotondamenti attivi	9	14	(6)
Rimborsi spese imponibili			0
Altri ricavi e proventi	970	70.145	(69.176)
Totale	248.404	329.052	(80.645)

La voce "Prestazioni fatturate" comprende l'importo delle fatture elettroniche emesse verso il Comune di Milano, Direzione Politiche Sociali nell'anno 2019, in ottemperanza al nuovo contratto di servizio in essere.

C) Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazioni
(27)	5	(32)

Ai sensi dell'art. 2427 comma 12 C.C. si forniscono i seguenti dettagli:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Da partecipazione			0
Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			0
Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni			0
Da titoli iscritti nell'attivo circolante			0
Interessi attivi bancari	14	8	7
Proventi diversi dai precedenti	5		5
Totale Proventi Finanziari	19	8	12
Interessi passivi su mutui			0
Interessi passivi fornitori			0
Interessi passivi bancari	30		30
Interessi su dilazione imposte	15	3	12
Oneri finanziari vari	1		1
Totale Oneri Finanziari	46	3	43
Totale	(27)	5	(32)

Considerazioni sul risultato dell'esercizio

Signori Soci,

il bilancio che andiamo ad esaminare è quello chiuso al 31/12/2019 il quale presenta una perdita di Euro 544,00.

Destinazione del risultato dell'esercizio

Per quanto concerne la destinazione del risultato d'esercizio Vi proponiamo di coprire il risultato negativo sofferto con le riserve disponibili nella voce di patrimonio dell'Associazione. Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo all'approvazione del bilancio.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Fabrizio BELLETTI

3. RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Osservazioni Generali

L'accoglienza in Grangia si è caratterizzata anche nel 2019 per un numero consistente di ospiti in stato di vulnerabilità, riconducibile a problemi fisici e psicologici legati a passate violenze e/o torture, a viaggi ai limiti della sopravvivenza, a detenzioni forzate o a persecuzioni nei paesi di origine o in quelli di transito, a sindromi post traumatiche da stress.

Sono state accolte in totale **45 persone** (erano state 50 nel 2018), delle quali **36** inviate dal Comune di Milano nell'ambito del progetto SIPROMI, **8** dal SAI - Servizio Accoglienza Immigrati di Caritas Ambrosiana e **1** dall'Associazione Onos.

Così suddivisi per tipologia di permesso: 17 titolari di protezione sussidiaria, 11 titolari di asilo politico, 9 richiedenti asilo (diniegati ricorrenti), 6 titolari di motivi umanitari, 1 titolare di casi speciali e 1 possessore di un visto per turismo, in attesa di cittadinanza (ospite inviato da Associazione Onos).

I paesi di provenienza: 7 Somalia, 7 Gambia, 5 Pakistan, 4 Mali, 3 Nigeria, 2 Iraq, 2 Guinea, 2 Afghanistan, 2 Sudan, 1 Eritrea, 1 Etiopia, 1 Egitto, 1 Libano, 1 Camerun, 1 Costa d'Avorio, 1 Iran, 1 Ciad, 1 Bangladesh, 1 Venezuela e 1 Brasile (ospite con un visto).

Di questi ospiti, 11 sono ancora in accoglienza.

Parallelamente all'accoglienza sono state realizzate le seguenti iniziative:

- Il progetto "**AAA lavoro cercasi**" finanziato da un contributo del gettito dell'8permille alla Chiesa Cattolica, ha avuto l'obiettivo di intervenire sul bisogno di integrazione lavorativa degli ospiti della Grangia, con particolare attenzione ai soggetti più fragili.
- Volontariato in Servizio civile "**Sconfiniamoci 2018**": da gennaio 2019 a gennaio 2020 un volontario ha prestato servizio in Grangia, affiancando per 30 ore settimanali l'equipe educativa e i volontari.
- 1 Stage del **Master in Diritto degli stranieri**, 1 stage **Università Milano Bicocca**
- In occasione di Pasqua e di Natale, La Grangia ha promosso le sue due principali campagne di raccolta fondi e di sensibilizzazione, attraverso la vendita di prodotti alimentari.
- "**Buon fine, merce invenduta per la solidarietà**" di **Coop Lombardia**, proseguita anche nel 2019, attraverso la donazione di prodotti alimentari prossimi alla scadenza o non perfettamente integri del supermercato di Peschiera Borromeo. In modo analogo è continuata la collaborazione con il supermercato **SIMPLY** di viale Corsica.
- Una serata di approfondimento sul nuovo Decreto Sicurezza, aperta alla cittadinanza, dal titolo "**Sicurezza o caos?**", organizzata l'8 febbraio 2019 presso la Parrocchia di San Nicolao;



- Una giornata di “**Porte aperte**” della Grangia e di Casa Monluè, il 24 febbraio, con visite guidate alle realtà di accoglienza di Monluè.
- **Monitoraggio del progetto SIPROIMI** da parte del Servizio Centrale, avvenuto dal 22 al 31 ottobre 2019 in tutte le strutture della rete degli enti gestori.
- **Riunioni aziendali** in Grangia per iniziative di team building e/o di formazione con l’organizzazione di un pranzo o cena etnica.
- **Incontri di informazione e sensibilizzazione** sulla tematica dell’immigrazione e del diritto di asilo con le scuole medie inferiori e superiori.

Note al Conto Economico

ENTRATE

I proventi dell’anno 2019 sono stati pari a €. 248.422,42 formati da due grandi aree:

- le PRESTAZIONI DI SERVIZI, dove sono confluite le fatture emesse al Comune di Milano per il progetto Sprar oggi denominato Siproimi, pari a €. 182.176,48;
- e ALTRI RICAVI E PROVENTI il cui valore totale di € 66.226,69 è costituito da
 - contributi privati per €. 44.037,95 grazie alle **attività di sensibilizzazione e di raccolta fondi** finalizzate a finanziare le parti di spesa non coperte dal progetto Siproimi ed eventuali altri interventi dedicati agli ospiti Sai. Di particolare importanza si sta rivelando la cura che l’Associazione dedica ad instaurare un rapporto di fiducia con alcune aziende del territorio che costantemente sostengono i nostri progetti.

Campagna di Natale	23.678,50
Campagna di Pasqua	9.840,00
Eventi	10.519,45
Fideuram	2.280,00
Eurizon	2.150,00
Bending Spoons	2.696,63
Farsi Prossimo	1.300,00
Giornata mondiale del rifugiato	430,00
Privati	1.662,82
euro	44.037,95

- contributo 8 per mille per €. 12.000,00 ricevuto dalla Arcidiocesi di Milano nel 2019;
- contributo 5 per mille per 8.400,00 euro, ricevute grazie all’impegno costante dell’Associazione nella promozione della possibilità di devolvere il contributo presso i suoi sostenitori;



- sopravvenienze attive da gestione ordinaria per circa 970,00 relative a due note di credito dell'esercizio 2018 non previste;

USCITE

	2018	2019	VARIAZIONI
1 ACQUISTI DI BENI	14.894,04	12.323,15	- 2.570,89
2 ACQUISTI DI SERVIZI	39.137,33	27.705,77	- 11.431,56
3 GESTIONE VEICOLI	1.420,11	1.624,06	203,95
4 PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPENDENTE	11.447,63	14.777,99	3.330,36
5 SPESE AMMINISTRATIVE E DI RAPPRESENTANZA	64.571,30	57.822,89	- 6.748,41
6 COSTI DI GODIMENTO BENI DI TERZI	373,68	597,80	224,12
7 COSTI PERSONALE DIPENDENTE	120.081,51	125.495,43	5.413,92
8 ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.057,60	2.860,48	1.802,88
9 ONERI FINANZIARI	240,00	252,90	12,90
10 AMMORTAMENTI	17.078,18	5.506,12	- 11.572,06
	270.301,38	248.966,59	- 21.334,79

1. ACQUISTO DI BENI

In questa voce rientrano l'acquisto di prodotti per l'igiene personale, alimentari, pulizia dei locali, variato in diminuzione per la riduzione delle giornate di presenza degli ospiti;

2. ACQUISTI DI SERVIZI

In questa voce rientrano le utenze, le spese telefoniche e i lavori di manutenzione dell'immobile. Quest'anno c'è stata una variazione in diminuzione di circa 10.000,00 grazie ai lavori di manutenzione effettuati nel 2018 e proseguiti nel 2019 e all'assenza di conguagli registrati invece l'anno precedente, (segnalati nella relazione del bilancio 2018);

3. GESTIONE VEICOLI

Rientrano le spese quali carburante, assicurazione e manutenzione della Qubo, la macchina dell'Associazione e sono rimaste in linea con l'anno precedente;

4. PRESTAZIONE DI LAVORO NON DIPENDENTE

Sono le spese sostenute per il lavoro svolto dal responsabile della sicurezza per circa 1.624,00, le spese notarili relative all'approvazione del nuovo statuto per 262,00, la spesa per le supervisioni dell'equipe per un totale di 2.440,00 e le spese per prestazioni occasionali legate ai progetti:

- Progetto Sprar per 10.324,00
- Altri progetti per 4.336,00

5. SPESE AMMINISTRATIVE E DI RAPPRESENTANZA

Rientrano il materiale pubblicitario per gli eventi, i consulenti quali il commercialista e lo studio paghe, il rinnovo dell'assicurazione annuale di €. 2.171,00 e la voce principale "spese per progetti" così ripartita:

- Progetto Sprar €. 40.088,00
includono le erogazioni agli ospiti per il contributo vitto/pocket money, spese di trasporto, spese mediche e spese per l'integrazione;
- Altri progetti €. 19.002,00

Tutti gli acquisti per le campagne di Natale e Pasqua e tutti i progetti di accompagnamento per gli ospiti non inclusi nel progetto Sprar.

6. COSTI DI GODIMENTO BENI DI TERZI

Riguardano le spese come il leasing della fotocopiatrice e i software;

7. COSTI PERSONALE DIPENDENTE

Qui rientrano tutti i costi del personale, stipendi, contributi a carico dell'Associazione e la parte di TFR di competenza dell'anno. Come nell'anno precedente, anche nel 2019 i dipendenti sono stati 7; i dipendenti a tempo determinato sono stati 4 fino a giugno, quando la figura amministrativa è stata sostituita per dimissioni con un'assunzione a tempo determinato, portando il numero a 5 su 7.

8. ONERI DIVERSI DI GESTIONE

In questa voce troviamo la tassa smaltimento rifiuti del 2013 (riceveremo nel 2020 tutti gli arretrati), abbonamenti a riviste, fatture di costi dell'esercizio precedente, il cui importo più alto è dato da una fattura di manutenzione impianto gas del 2018 non prevista;

9. ONERI FINANZIARI

Sono le spese bancarie;

10. AMMORTAMENTI

Quest'anno sono diminuiti anche perché è terminato l'ammortamento della centrale termica per 9.800,00 circa e la quota dell'auto è passata da 3.950,00 a 1,975,00. Nel 2019 si è aggiunta la quota dei lavori di imbiancatura dei bagni.

BILANCIO PREVENTIVO 2020

TOTALE ENTRATE	2020	TOTALE USCITE	2020
Ricavi da prestazioni	205.000	Acquisti di beni	14.000
Prestazioni di servizi	205.000	Acq. Per produz. Di beni e rivendita	11.000
		Acquisti diversi	3.000
Contributi	37.638	Acquisti di servizi	34.591
Contributo 5 per mille	7.828	Servizi per la produzione	1200
Contributi privati	17.000	Costi per utenze	24.000
Quota associativa	810	Manutenzione macchinari e attrezzature	500
Contr. Arcidiocesi derivanti dal gettito 8 % per mille alla Chiesa Cattolica	12.000	Manutenzione fabbricati	7.000
		Sanificazione	1.891
		Gestione veicoli aziendali	1.600
		Prestazioni di lavoro non dipendente	14.000
		Spese ammin., comm. e di rappresentanza	61.175
		Spese Commerciali e Merchandising	500
		Premi di assicurazioni obbligatorie	2.175
Proventi finanziari	20	Servizi paghe e consulenza amministrativa	3.500
		Spese per progetti	55.000
		Costi per godimento di beni di terzi	1.200
Ttotale ricavi	242.658	Costi personale dipendente	140.000
Perdita d'esercizio	33.308	Oneri diversi di gestione	3.000
		Oneri finanziari	400
		Ammortamenti	6.000
TOTALE	275.966	Totale costi	275.966



Note al Bilancio Preventivo 2020

Si allega il bilancio preventivo predisposto il 30.06.2020, in occasione della partecipazione al bando della **Fondazione Cariplo "Lets Go"** la cui finalità era preservare i servizi resi dagli enti del terzo settore alle Aree Servizi alla Persona, Arte e Cultura e Ambiente, in questo difficile anno, messo a dura prova dal Covid-19. L'Associazione ha chiesto un contributo a fondo perduto a copertura della perdita stimata, ma ad oggi non è venuta a conoscenza dell'esito del bando.

ENTRATE

Per l'anno 2020 si prevedono entrate per la gestione del progetto Siproimi aumentate rispetto al 2019 per i costi di sanificazione, la ristrutturazione dei bagni e l'inserimento del custode notturno. Le altre voci relative al progetto risultano sostanzialmente invariate.

L'importo del 5 per mille relativo al 2018, presente nel bilancio preventivo, è già stato incassato mentre, in via precauzionale, non è stato incluso nel prospetto la quota del 2019 pari a €. 9.562, che a seguito del Dl. 34/2020 c.d. Decreto Rilancio, potrebbe comunque essere incassata entro fine 2020.

A gennaio 2020 abbiamo ricevuto il contributo derivante dal gettito dell'otto per mille dalla Arcidiocesi di Milano da utilizzare per il sostegno agli ospiti vulnerabili che incontrano maggiori difficoltà all'integrazione.

Infine, per quanto riguarda la voce donazioni si preventiva un importo di € 17.000, ottenuto attraverso iniziative di raccolta fondi con aziende e liberalità di privati, ridotto a causa del Covid-19 che ha impedito le iniziative di raccolta fondi fino a giugno 2020 e che si prevede causerà una diminuzione anche della Campagna di Natale.

USCITE

Le spese, fondamentalmente in linea con l'andamento del consuntivo 2019, subiranno una leggera variazione a causa dei lavori di ristrutturazione dei bagni ad uso degli ospiti e per la sanificazione dei locali dopo l'emergenza sanitaria.

Nella Voce "Spese per Progetti" confluiscono le spese previste per la realizzazione dei servizi di accoglienza.

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI DELL' ASSOCIAZIONE LA GRANGIA DI MONLUE'

Milano, 11 Settembre 2020

1. RELAZIONE SUI BILANCI E SULLE SCRITTURE CONTABILI PER L'ANNO 2019 SOTTOPOSTI ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2019, inviatoci dal Consiglio Direttivo e redatto dallo Studio CM Associati, è stato regolarmente comunicato all'ORGANO DI CONTROLLO nei termini di legge (seppur in ritardo rispetto al termine di 20 giorni precedenti la riunione dell'assemblea dei soci, previsti dal nuovo statuto, il che è ritenuto tollerabile alla luce della situazione in atto con lo stato di emergenza in vigore per effetto dell'emergenza sanitaria Covid-19) ed è stato oggetto di una analisi finale da parte dello stesso svolto a distanza a causa delle ben note disposizioni a seguito emergenza COVID-19.

I controlli effettuati all'ORGANO DI CONTROLLO permettono di affermare che i valori iscritti a bilancio trovano corrispondenza nelle scritture contabili redatte rispettando i principi contabili nazionali ed i principi contabili applicabili agli Enti Non Profit nonché ODV.

Questi ultimi principi sono contenuti in un documento emanato dall'*Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale* in collaborazione con il *Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili* e con l'*Organismo Italiano di Contabilità*.

In conformità a questi principi, tenendo conto delle caratteristiche e della particolare natura dell'Associazione, la revisione ha permesso di acquisire una quantità sufficiente di informazioni per poter affermare che il bilancio dell'anno 2019 non sia affetto da errori significativi e possa ritenersi attendibile.

Si noti che il procedimento di controllo è stato svolto coerentemente con la dimensione e l'organizzazione dell'Associazione seguendo le norme comportamentali suggerite nel documento *"Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile"* pubblicato in data 16/02/2011 dal *Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili*.

L'ORGANO DI CONTROLLO precisa che con l'esercizio 2019 si ritengono esauriti tutti gli effetti distorsivi a seguito del cambio di metodologia contabile da principio di cassa a quello di competenza avvenuto a partire dal bilancio relativo all'esercizio 2017 e in generale ha riscontrato una generale pertinenza e corrispondenza tra le poste inserite a bilancio e le spese effettivamente sostenute.

A nostro giudizio non vi sono elementi che possano far ritenere che il bilancio, per l'esercizio conclusosi il 31/12/2019, non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione. Il bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione economico-patrimoniale dell'Associazione La Grangia di Monluè.

Alla luce di quanto sopra espresso si esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio per l'anno 2019.

Circa il bilancio preventivo per il 2020 si raccomanda peraltro al Consiglio direttivo di ben ponderare le scelte circa la **gestione del personale dipendente**, il suo numero e qualità, in rapporto alle necessità e soprattutto in direzione della qualificazione sempre migliore dell'attività di integrazione giuridica, sociale e lavorativa degli stranieri ospiti della Casa di accoglienza e a tal fine si raccomanda di valutare curricula di persone competenti in questi ambiti dell'integrazione degli stranieri.

2. RACCOMANDAZIONI ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI E AL CONSIGLIO DIRETTIVO PER UNA MIGLIORE ATTUAZIONE DEL NUOVO STATUTO E DELLE NUOVE NORME VIGENTI ANCHE IN CONNESSIONE ALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE

Tra i compiti spettanti all'Organo di controllo in base alla legge e al nuovo Statuto vi sono anche quelli di vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e quelli di monitoraggio dell'osservanza da parte dell'Associazione delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale indicate nello statuto.

Il nuovo Statuto dà all'Organo di controllo varie facoltà di ispezione e di richiesta di documenti e anche la facoltà di inviare in qualsiasi momento messaggi scritti agli associati, all'Assemblea, al Consiglio direttivo e altri organi sociali circa l'esito delle sue attività, nei quali in spirito di leale collaborazione con gli altri organi sociali può formulare raccomandazioni circa le iniziative che essi devono intraprendere per migliorare l'amministrazione dell'Associazione e l'attuazione dello statuto e delle norme vigenti e per prevenire od eliminare eventuali violazioni.

L'Organo di controllo approfitta pertanto dello svolgimento della riunione dell'Assemblea degli associati per formulare all'Assemblea degli associati e al Consiglio direttivo le seguenti raccomandazioni, che sono le prime dopo la sua nomina ed entrata in funzione (ritardata di fatto anche dagli sviluppi della pandemia in atto):

1) E' indispensabile che il Consiglio direttivo e l'Assemblea degli associati nel programma annuale delle attività diano precise direttive e priorità all'attività associativa, sia per le attività interne, sia per le attività esterne;

2) E' urgente che il Consiglio direttivo conosca e dia puntuale e completa attuazione alle norme del nuovo Statuto, a partire dalla corretta e completa tenuta dei libri sociali e dei verbali, dalla pubblicazione sul sito internet dell'Associazione del nuovo statuto, del

programma annuale delle attività, dei bilanci approvati dall'Assemblea e dai nomi che compongono gli organi sociali (Consiglio direttivo e Organo di controllo); in tal senso l'Organo di controllo nei prossimi mesi solleciterà in modo più preciso il Consiglio direttivo;

3) Lo scenario economico, sociale e politico derivante dallo stato di emergenza sanitaria e dall'evoluzione dei movimenti migratori e delle norme che li regolano deve indurre l'Assemblea degli associati e il Consiglio riflessivo ad una profonda riflessione sull'organizzazione della casa di accoglienza de La Grangia (obiettivi, destinatari e attività) e ai connessi finanziamenti, anche per alleggerire la porzione di finanziamenti collegati al sistema di accoglienza pubblico;

4) si eviti in ogni modo che siano ospitati nella casa di accoglienza stranieri le cui caratteristiche siano non del tutto corrispondenti a quelle previste nella convenzione in atto tra l'Associazione e il sistema pubblico di accoglienza SIPROIMI e ai corrispondenti finanziamenti (p.es. affetti da malattie psichiatriche) oppure qualora si scopra dopo l'accoglienza un particolare disagio psichiatrico dell'ospite inviato si abbia cura di rinviarlo al più presto nelle strutture apposite anche all'interno del SIPROIMI;

5) Siano rinnovati e resi ancora più fecondi, assidui, fraterni ed amichevoli i rapporti degli associati e degli altri volontari con il personale addetto alla casa di accoglienza e con la comunità delle Suore di Maria Bambina, in un cammino di reciproco ascolto, arricchimento e miglioramento;

6) Sia data sempre priorità nella gestione della casa di accoglienza e nell'attività degli associati e degli altri volontari alla dimensione del rapporto interpersonale con lo straniero ospite, alla sua condizione giuridica, alla dimensione educativa, dell'apprendimento della lingua italiana, alla formazione professionale e culturale e al reperimento di posti di lavoro;

7) I compiti di stimolo, di promozione e di formazione del volontariato da parte dell'Associazione e degli organi sociali devono essere ancor più incentivati nel territorio comunale, sia in ambito ecclesiale, sia in ambito civile, mediante il reperimento di sempre

nuovi volontari, la promozione di una cultura della fraternità e la riflessione sui movimenti migratori e sulle dinamiche che li spingono e li attraggono anche durante la pandemia in atto, anche in modo da contrastare e prevenire in tutti l'insorgenza di sentimenti irrazionali

L'Organo di controllo è certo che l'Assemblea degli associati e il Consiglio direttivo sapranno nel migliore dei modi attuare queste raccomandazioni e si riserva di verificarne il recepimento e di formularne altre al Consiglio e all'Assemblea.

L'ORGANO DI CONTROLLO

Paolo Bonetti Claudio Corradini Maurizio Bussotti